



LICEO CLASSICO STATALE UMBERTO I PALERMO



REGOLAMENTO DEL LABORATORIO DI INFORMATICA

(Approvato con delibera del Consiglio d'istituto del 15/12/2025)

1. MODALITA' DI ACCESSO

L'accesso delle classi in orario curricolare ed extracurricolare è consentito solo con la presenza del docente.

E' autorizzato l'utilizzo provvisorio del laboratorio di fisica come aula didattica in costanza dei lavori di ristrutturazione dell'edificio, purché tutte le attrezzature diverse dai PC siano custodite chiuse a chiave nei relativi armadi.

2. UTILIZZO DELLE RISORSE DI LABORATORIO

In tutte le possibili attività (per esempio utilizzo di software applicativi, accesso alla rete Internet, interazione con il desktop, salvataggio dei dati) i personal computer devono essere utilizzati con la massima cura, essendo un bene pubblico, pertanto è vietato l'utilizzo di tali attrezzature per scopi di natura non didattica. In particolare, gli alunni e tutti gli utenti sono responsabili del corretto e dell'appropriato uso delle risorse hardware e software loro assegnate per l'attività programmata. Per consentire al personale qualificato una costante custodia e manutenzione delle attrezzature in possesso della scuola, è vietato lo spostamento delle stesse dai locali predisposti.

3. NORME DI COMPORTAMENTO PER GLI ALUNNI

Agli alunni non è consentito svolgere nel laboratorio attività non connesse agli scopi per cui sono stati ammessi. In particolare è vietato:

- installare, modificare, scaricare software senza l'autorizzazione del docente e del tecnico di laboratorio, considerando anche che la copiatura dei programmi che non siano di pubblico dominio costituisce reato punibile ai sensi della vigente normativa penale;
- navigare in Internet senza autorizzazione del docente presente in aula e comunque su siti che non siano di comprovata valenza didattica;
- alterare le configurazioni del desktop;
- far uso di giochi software;
- effettuare qualsiasi tentativo di accesso non autorizzato a computer e dati;
- compiere operazioni, quali modifiche e/o cancellazioni, che possano arrecare danno alla sicurezza e alla privacy dei dati;
- occupare la memoria dei PC;
- per le norme di sicurezza, nei laboratori è vietato consumare e/o introdurre cibi, liquidi, sostanze e oggetti pericolosi di ogni genere e quanto altro non risulti attinente alle esigenze didattiche.

4. ACCESSO A INTERNET



LICEO CLASSICO STATALE UMBERTO I PALERMO



- L'accesso a Internet è consentito al personale docente e non docente solo ad esclusivo uso didattico e/o di formazione e alle classi accompagnate e sotto la responsabilità di un insegnante;
- La navigazione in Internet da parte degli alunni non è libera, ma progettata, guidata e seguita dall'insegnante;
- E' vietato l'uso di Internet agli alunni se non per ricerche o lavori programmati dal docente e in sua vigile e costante presenza;
- E' vietato inserire sui PC connessi in rete programmi contenenti virus, scaricare software non autorizzati da internet, scaricare e installare software non autorizzati o senza licenza.

5. FUNZIONI DEI DOCENTI

I docenti durante lo svolgimento delle attività programmate devono controllare che gli alunni utilizzino con la massima cura ed in modo appropriato la strumentazione e le risorse loro assegnate, secondo le norme del vigente regolamento.

In particolare durante l'attività di laboratorio i docenti sono invitati a:

- Svolgere esclusivamente attività congrue alle finalità dell'aula laboratorio;
- Non modificare le configurazioni dei sistemi operativi
- Non cancellare software o dati presenti nel server e nei client;
- Non aggiungere cavi elettrici e collegamenti senza autorizzazione e in ogni caso rispettare le norme di sicurezza degli impianti.
- In caso di constatazione di malfunzionamento o danni darne comunicazione al tecnico responsabile.
- Prima di utilizzare pen-drive o CD-rom accertarsi che non siano presenti virus informatici, tramite puntuale scansione con software antivirus.
- Utilizzare solo programmi open source o legalmente autorizzati.
- Chiedere l'autorizzazione del responsabile del laboratorio prima di installare nuovo software: eventuale software installato senza autorizzazione sarà rimosso.

Tutti i docenti, al fine di ottimizzare l'utilizzo delle aule e di agevolare la risoluzione tempestiva di eventuali disguidi tecnici, sono invitati alla massima collaborazione:

- procedendo autonomamente nello svolgimento delle attività didattiche con i propri alunni;
- rispettando e facendo rispettare ai propri alunni il presente regolamento;
- segnalando con la massima tempestività al tecnico responsabile del laboratorio eventuali problemi di hardware o software insorti durante l'utilizzo dei PC nel corso della lezione;
- qualora fosse necessario un intervento di manutenzione ordinaria (sostituzione delle cartucce di stampa, caricamento della carta esaurita, ecc.) e il docente non fosse in grado di provvedervi personalmente, contattando il responsabile dell'aula.

6. FUNZIONI DEL TECNICO RESPONSABILE DEL LABORATORIO

Il tecnico responsabile di laboratorio si occuperà di:

- controllare il funzionamento dei PC;
- controllare periodicamente i collegamenti dei cavi delle macchine;
- verificare il funzionamento della connessione Internet;
- procedere alla sostituzione delle cartucce d'inchiostro delle stampanti;
- verificare eventuali problemi di hardware e/o di software insorti durante l'uso del laboratorio o delle singole postazioni, coadiuvando i docenti nel ripristino delle corrette funzionalità delle postazioni informatiche;



LICEO CLASSICO STATALE UMBERTO I PALERMO



- verificare che i software installati nelle apparecchiature siano freeware, open source e/o con licenza acquistata dalla scuola, rimuovendo eventuali software privi di licenza;
- procedere a periodica pulizia dei software dei pc;
- valutare le modalità d'intervento idonee alla risoluzione delle problematiche rilevate.

7. NORME DI COMPORTAMENTO PER LA SICUREZZA E LA PREVENZIONE DEGLI INCIDENTI

- a) Prima di iniziare qualsiasi esperienza docenti, assistente tecnico e allievi devono controllare l'integrità del proprio posto di lavoro e del materiale loro fornito, segnalando eventuali guasti, ammanchi, rotture, malfunzionamenti.
- a) Gli insegnanti e l'assistente tecnico sono tenuti ad informare gli studenti sulle procedure da seguire per evitare i rischi specifici in relazione all'attività proposta e ad utilizzare gli strumenti e le attrezzature solo per le funzioni e nei limiti per i quali sono stati progettati e costruiti;
- b) Nel caso si rilevassero, in itinere, problematiche di ogni tipo derivanti dall'uso delle attrezzature del laboratorio, gli alunni devono cessare immediatamente l'utilizzo della risorsa mal-funzionante e comunicare il problema all'insegnante, il quale dovrà segnalarlo al responsabile di laboratorio.
- c) E' necessario realizzare o modificare qualsiasi connessione elettrica esclusivamente a tensione disinserita.
- d) In caso di insorgenza di malfunzionamenti elettrici (fumo, odori sospetti) disinserire la tensione di alimentazione della rete mediante gli appositi sezionatori.
- e) In caso di principio di incendio, non spegnere con acqua, ma utilizzare l'apposito estintore a CO2 per apparecchiature elettriche.
- f) Una cassetta di pronto soccorso per eventuali e limitati interventi di prima necessità deve essere disponibile alla distanza massima di 10 mt dal laboratorio.

8. DOTAZIONE DEL LABORATORIO

Le strumentazioni presenti nei laboratori sono inventariate. Le risorse hardware/software e gli altri materiali sono descritti in un apposito elenco consultabile presso la segreteria. Può essere installato solo software freeware, open source e/o con licenza acquistata dalla scuola. Gli eventuali acquisti di hardware e di software e di altri materiali, per rinnovare e/o ampliare la dotazione del laboratorio, verranno effettuati a scadenze periodiche sulla base dei fondi disponibili in bilancio e di un piano redatto dal responsabile di laboratorio, tenendo conto delle proposte avanzate dai Consigli di classe o da singoli docenti.

9. VALIDITA' DEL REGOLAMENTO

Tutti gli utilizzatori interni all'istituto ed esterni all'ambito scolastico devono attenersi al presente regolamento, che potrà essere integrato dal Consiglio d'istituto. Eventuali deroghe a quanto stabilito dal regolamento sono ammesse solo se concordate esplicitamente e preventivamente con il Dirigente Scolastico e con il responsabile referente di laboratorio.