



Rosalia Criscuoli
NOTAIO

Repertorio N° 7553

Raccolta N° 4931

ATTO COSTITUTIVO DI ASSOCIAZIONE

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventitre, il giorno venti
del mese di luglio in Palermo nel mio studio sito in via Leo-
pardi 23.

Innanzi a me Dott. Rosalia Criscuoli, Notaio in Palermo, con
lo studio in via G. Leopardi 23, iscritto al Ruolo del Colle-
gio Notarile di Palermo,

Registrato presso
l'Agenzia delle Entrate Ufficio
di Palermo
il 05/08/2023
al n. 27382-1T

SONO PRESENTI:

- MANGIONE GIANLUIGI nato a Palermo il 30 agosto 1969, CF
MNG GLG 69M30 G273D, residente [REDACTED]

- SIRNA MARCO nato a Palermo il giorno 08 marzo 1973, CF
SRN MRC 73C08 G273K, residente [REDACTED]

- CUCCHIARA ROSANNA nata a Ribera (AG) il 13 ottobre 1968,
CF CCC RNN 68R53 H2690, residente [REDACTED]

- LIBRIZZI ANNAMARIA CARLOTTA nata a Noto (SR) il 09 ottobre
1970, CF LBR NMR 70R49 F943S, residente [REDACTED]

- CAVALLARO MARIA CRISTINA nata ad Agrigento il 10 settembre
1969, CF CVL MCR 69P50 A089X, residente [REDACTED]

- CALANTROPO MICHELE nato a Palermo il 27 gennaio 1971, CF
CLN MHL 71A27 G273J, residente [REDACTED]

- TARANTELLO ROSALIA nata a Patti (ME) il 02 ottobre 1934,
CF TRN RSL 34R42 G377A, residente [REDACTED]

- SIGILLO' MASSARA ALFREDO nato a Palermo il 12 gennaio
1969, CF SGL LRD 69A12 G273W, residente [REDACTED]

- DE MICHELE GIORGIO nato a Palermo il 25 novembre 1974, CF
DMC GRG 74S25 G273N, residente [REDACTED]

Detti comparenti della cui identità personale io Notaio sono
certo convergono e stipulano quanto segue.

Articolo 1. E' costituita un'associazione non lucrativa deno-
minata "Associazione ex-alunni del Liceo Classico Umberto I
di Palermo"

Con la costituzione dell'Associazione gli odierni fondatori
intendono anche realizzare il desiderio, che il Professore
Francesco Giuseppe Sirna, docente di latino e greco del Li-
ceo Umberto I di Palermo, ha espresso agli allievi durante
gli anni del suo insegnamento.

Articolo 2. La sede dell'Associazione è in Palermo, via Fi-
lippo Parlatore n.26/C, giusta delibera del Consiglio di i-
stituto n.168 del 22 maggio 2023

Articolo 3. L'associazione è costituita a tempo determina-



to, gli esercizi sociali si chiudono al 31 dicembre di ogni anno ed il primo al 31 Dicembre 2023.

Articolo 4. L'associazione, volontaria, di solidarietà culturale e senza scopo di lucro, è democratica, apartitica, apolitica e persegue i seguenti scopi:

1) favorire la conoscenza e l'incontro tra gli ex-allievi, gli allievi e le loro famiglie contribuendo a sviluppare il senso di appartenenza e di dialogo tra le generazioni mantenendo vivo il legame con il liceo;

2) promuovere lo studio delle vicende storiche del Liceo, degli avvenimenti che ne hanno caratterizzato la vita, delle persone che lo hanno frequentato o vi hanno insegnato, favorendone quindi l'acquisizione e la divulgazione con idonei strumenti di archiviazione, di elaborazione dei dati, di conoscenza e di pubblicazione;

3) contribuire ad affermare la valenza formativa dell'istruzione e della cultura umanistica, valorizzandone il significato anche in chiave attuale e contemporanea;

4) organizzare convegni, seminari, conferenze e dibattiti di formazione e informazione, incontri, mostre, pubblicazioni, anche mediante il contributo di ex alunni e di studenti attuali, di docenti ed ex docenti, di professionisti e imprenditori, destinati a valorizzare le capacità, le attività e la creatività dell'Istituto e dei suoi studenti, nonché ad orientare e preparare le scelte di studio, del mondo del lavoro e delle professioni degli alunni del Liceo, promuovendo attività di mentorship e di supporto nella realizzazione di progetti selezionati all'interno di appositi programmi di imprenditorialità promossi dall'Istituto;

5) ideare e sviluppare iniziative, anche in concorso con altre associazioni o istituzioni per proporre e affermare l'Istituto quale punto di riferimento culturale della città di Palermo;

6) prestare assistenza gratuita, affiancando e/o integrando l'attività scolastica istituzionale, ai soggetti svantaggiati, al fine di garantire a tutti il diritto all'istruzione costituzionalmente garantito, anche mediante l'istituzione e/o l'assegnazione e il conferimento di borse e/o premi di studio in favore degli studenti bisognosi così come dei più meritevoli;

7) promuovere e svolgere attività editoriali inerenti allo scopo associativo.

Per il raggiungimento degli scopi sociali l'Associazione potrà altresì stipulare accordi o convenzioni con Enti pubblici, privati e altre Associazioni.

articolo 5. La vita dell'associazione è regolata dalle norme riportate nello statuto che approvato dalle parti, viene allegato al presente atto sotto la lettera "A" per formarne parte integrante e sostanziale.

Articolo 6. A comporre il primo Consiglio Direttivo, previ-

sto dallo Statuto allegato al presente atto, in attesa della convocazione della prima assemblea, vengono chiamati, i comparenti signori:

- 1) Mangione Gianluigi, che viene nominato Presidente ed al quale viene attribuita la rappresentanza legale ed in giudizio della costituita associazione;
- 2) Cucchiara Rosanna, Vice Presidente
- 3) Sigillò Massara Alfredo, Segretario
- 4) Sirna Marco, Tesoriere
- 5) Calantropo Michele, consigliere
- 6) Librizzi Annamaria Carlotta, consigliere
- 7) Cavallaro Maria Cristina, consigliere
- 8) Tarantello Rosalia, consigliere
- 9) De Michele Giorgio, consigliere

soci, i quali dichiarano di accettare la carica loro conferita e che, a loro carico, non sussiste alcuna delle condizioni di ineleggibilità o decadenza previste dalla legge.

Articolo 8. Le spese tutte del presente Atto e le altre conseguenziali restano a carico della costituita Associazione.

Del che richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto scritto a macchina da persona di mia fiducia in tutto da me diretta ed a mano da me Notaio in due fogli di cui lo scritto occupa sei facciate e quanto della eventuale settima per le firme.

Letto da me Notaio, con l'allegato, ai comparenti i quali trovandolo conforme alla loro volontà dichiarano di approvarlo.

Sottoscritto alle ore undici

MARIA CRISTINA CAVALLARO - MICHELE CALANTROPO - GIANLUIGI MANGIONE - ROSALIA TARANTELLA - ROSANNA CUCCHIARA - MARCO SIRNA - GIORGIO DE MICHELE - ANNAMARIA CARLOTTA LIBRIZZI - ALFREDO SIGILLO' MASSARA - ROSALIA CRISCUOLI NOTAIO

Allegato "A" al n.7553 di Repertorio e al n.4931 di Raccolta STATUTO della ASSOCIAZIONE

EX ALUNNI DEL LICEO CLASSICO UMBERTO I DI PALERMO"

Art.1 - Denominazione e Sede legale

E' costituita l'associazione denominata:

"Associazione ex-alunni del Liceo Classico Umberto I di Palermo", d'ora in poi solo "associazione".

L'associazione ha sede legale presso i locali del Liceo Classico Statale Umberto I, siti in Palermo, via Filippo Parlato-re n.26/C e si avvale del sito internet ufficiale dell'Istituto a fini informativi e di pubblicità-notizia.

Art. 2 - Scopi

L'associazione, volontaria, di solidarietà culturale e senza scopo di lucro, è democratica, apartitica, apolitica e persegue i seguenti scopi:

- 1) favorire la conoscenza e l'incontro tra gli ex-allievi, gli allievi e le loro famiglie contribuendo a sviluppare il senso di appartenenza e di dialogo tra le generazioni mante-

nendo vivo il legame con il liceo;

2) promuovere lo studio delle vicende storiche del Liceo, degli avvenimenti che ne hanno caratterizzato la vita, delle persone che lo hanno frequentato o vi hanno insegnato, favorendone quindi l'acquisizione e la divulgazione con idonei strumenti di archiviazione, di elaborazione dei dati, di conoscenza e di pubblicazione;

3) contribuire ad affermare la valenza formativa dell'istruzione e della cultura umanistica, valorizzandone il significato anche in chiave attuale e contemporanea;

4) organizzare convegni, seminari, conferenze e dibattiti di formazione e informazione, incontri, mostre, pubblicazioni, anche mediante il contributo di ex alunni e di studenti attuali, di docenti ed ex docenti, di professionisti e imprenditori, destinati a valorizzare le capacità, le attività e la creatività dell'Istituto e dei suoi studenti, nonché ad orientare e preparare le scelte di studio, del mondo del lavoro e delle professioni degli alunni del Liceo, promuovendo attività di mentorship e di supporto nella realizzazione di progetti selezionati all'interno di appositi programmi di imprenditorialità promossi dall'Istituto;

5) ideare e sviluppare iniziative, anche in concorso con altre associazioni o istituzioni per proporre e affermare l'Istituto quale punto di riferimento culturale della città di Palermo;

6) prestare assistenza gratuita, affiancando e/o integrando l'attività scolastica istituzionale, ai soggetti svantaggiati, al fine di garantire a tutti il diritto all'istruzione costituzionalmente garantito, anche mediante l'istituzione e/o l'assegnazione e il conferimento di borse e/o premi di studio in favore degli studenti bisognosi così come dei più meritevoli;

7) promuovere e svolgere attività editoriali inerenti allo scopo associativo.

Per il raggiungimento degli scopi sociali l'Associazione potrà altresì stipulare accordi o convenzioni con Enti pubblici, privati e altre Associazioni.

Art. 3 - I soci

I soci sono suddivisi in:

a) ordinari: tutti gli ex alunni del Liceo che ne facciano richiesta;

b) sostenitori/fondatori: coloro che, associandosi al sodalizio, intendono sostenerne le attività mediante il libero conferimento all'associazione di una somma di denaro e/o di altra utilità, anche sotto forma di prestazione d'opera connessa alla propria attività professionale, imprenditoriale o artistica;

c) onorari: docenti, ex docenti, persone che hanno ricoperto o ricoprano cariche istituzionali nell'ambito del Liceo, i benefattori dell'Istituto che abbiano dato un valido apporto

al suo sviluppo, altri soggetti che abbiano illustrato con il proprio contributo umano, culturale e professionale la comunità scolastica del Liceo Classico Umberto I e la città di Palermo.

Le domande di adesione sono esaminate ed approvate dal Consiglio Direttivo.

Ove deliberata dagli organi statutari, l'associato sarà tenuto al pagamento di una quota associativa.

Gli associati cessano di appartenere all'Associazione previa delibera del Consiglio Direttivo, in caso di:

dimissioni volontarie;

comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione;

persistenti violazioni delle norme statutarie e delle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;

cause oggettivamente motivate o per prolungata morosità.

Art. 4 - Organi

Sono organi dell'Associazione:

L'Assemblea - Il Consiglio Direttivo - Il Presidente - Il Vice presidente - Il Segretario - Il Tesoriere.

L'Associazione ispira la composizione dei propri organi al tendenziale rispetto del principio della parità di genere.

Art. 5 - Assemblea

L'Assemblea è l'organo sovrano e normativo e si compone di tutti i membri dell'Associazione regolarmente iscritti. Hanno diritto all'elettorato attivo e passivo i soci ordinari, i soci sostenitori/fondatori e i soci onorari.

Nelle deliberazioni di approvazione del Rendiconto e in quelle che riguardano la loro responsabilità i componenti del Consiglio Direttivo, non hanno voto.

L'assemblea deve essere convocata dal Presidente, sentito il Consiglio Direttivo, almeno una volta l'anno per l'approvazione del Rendiconto economico-finanziario.

Ordinariamente l'Assemblea potrà essere convocata a mezzo lettera, o posta elettronica, o a mezzo pubblicazione su apposita pagina del sito internet della scuola, o mediante affissione di avviso nella sede dell'Associazione, in ogni caso almeno 15 (quindici) giorni prima della data fissata, che possono essere ridotti a 3 (tre) in caso di urgenza. L'avviso di convocazione dovrà contenere data, ora e luogo della riunione e gli argomenti posti all'Ordine del Giorno.

L'assemblea deve essere inoltre convocata quando se ne ravvisi la necessità o quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo degli associati. La domanda, sottoscritta dai richiedenti, deve contenere l'indicazione del giorno, ora e luogo della riunione, nonché l'ordine del giorno da discutere, può essere spedita per posta elettronica, posta ordinaria o con comunicati stampa con un preavviso minimo di gg. 15.

I Soci possono farsi rappresentare nell'Assemblea mediante delega.

Ogni associato non potrà ricevere più di cinque deleghe per ciascuna seduta.

La prima convocazione viene considerata valida, se sono presenti almeno la metà degli aventi diritto. Dopo un'ora dal previsto inizio si considera automaticamente fissata la seconda convocazione la quale è considerata valida qualunque sia il numero degli intervenuti. Le deliberazioni dell'assemblea sono prese a maggioranza di voti e con la presenza di almeno la metà degli associati. In seconda convocazione la deliberazione è valida qualunque sia il numero degli intervenuti e deve essere sempre presa a maggioranza

Art. 6 - Compiti e Attribuzioni dell'Assemblea

I compiti e le attribuzioni dell'Assemblea sono:

- A) approvare il Rendiconto annuale sottoposto dal Consiglio Direttivo, il quale relaziona anche sull'andamento dell'Associazione;
- B) approvare la eventuale introduzione e l'importo della quota sociale annuale, su proposta del Consiglio Direttivo;
- C) formulare proposte al Consiglio Direttivo per le iniziative e il programma di attività dell'Associazione;
- D) istituire organi facoltativi dell'Associazione;
- E) eleggere i componenti del Consiglio Direttivo a scrutinio segreto: risultano eletti i candidati che abbiano riportato il maggior numero di voti; in caso di parità di voti, ha la precedenza il candidato più anziano;
- F) deliberare eventuali modifiche dello Statuto;
- G) approvare, su proposta del Consiglio Direttivo, i nominativi dei possibili soci onorari e i Regolamenti per il miglior funzionamento delle attività dell'Associazione;
- H) deliberare lo scioglimento e la messa in liquidazione dell'Associazione;
- I) deliberare su quant'altro demandato per legge o per Statuto o sottoposto al suo esame dal Consiglio Direttivo.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo o, in caso di suo impedimento, dal Vice Presidente o dal componente del Consiglio Direttivo designato dal Presidente. In caso di assenza dei predetti, l'assemblea nomina, fra i presenti, un presidente dell'Assemblea.

Il Presidente, che ha l'impegno di tenere correttamente la seduta, può chiedere la collaborazione degli associati presenti per tutte quelle funzioni (segreteria per redazione verbali, scrutatori per votazioni, ecc...) necessarie o utili alla gestione dell'Assemblea.

Il voto è espresso in modo palese, salvo diversa decisione dell'Assemblea.

Le deliberazioni dell'Assemblea sono valide, sia in prima che in seconda convocazione, qualora riportino il voto favorevole della maggioranza dei votanti.

Per le deliberazioni relative alle modifiche dello Statuto e allo scioglimento dell'Associazione sono richieste, rispetti-

vamente, le maggioranze di cui all'art. 15 e 16.

Lo svolgimento e le deliberazioni dell'Assemblea possono effettuarsi anche tramite email, videoconferenza, audio conferenza o i nuovi mezzi che l'innovazione tecnologica rende disponibili, secondo quanto di volta in volta deliberato dal Consiglio Direttivo e comunicato in sede di convocazione.

Delle delibere assembleari deve essere data pubblicità sul sito internet dell'Associazione o spazio sul sito della scuola.

Art. 7 - Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è composto da cinque a nove consiglieri eletti dall'Assemblea e dura in carica tre anni. Il Consiglio Direttivo elegge tra i suoi componenti: il Presidente, il Vice Presidente, il Segretario e il Tesoriere. L'elezione a tali cariche avviene a scrutinio segreto e a maggioranza semplice. In caso di parità di voti risulta eletto il consigliere più anziano d'età.

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente, che di volta in volta stabilisce l'ordine del giorno della seduta. Esso si riunisce almeno una volta ogni tre mesi.

La validità della riunione consiliare è subordinata alla presenza della metà più dei componenti. Decade dalla carica il Consigliere che per più di cinque volte sia risultato assente ingiustificato alle riunioni del Consiglio.

Il Consiglio Direttivo svolge i seguenti compiti:

promuove e adotta tutti i provvedimenti necessari per il conseguimento delle finalità istituzionali dell'Associazione;

interpreta ed applica i deliberati dell'Assemblea, redigendo i programmi delle attività sociali previste dallo statuto, sulla base delle linee programmatiche eventualmente approvate dall'Assemblea dei soci;

stabilisce l'ordine del giorno dell'Assemblea, la data e la sede della stessa;

determina la misura dell'eventuale contributo associativo, da sottoporre ogni volta all'approvazione dell'assemblea;

amministra il patrimonio dell'Associazione, redigendo il rendiconto economico-finanziario per sottoporlo all'approvazione dell'assemblea;

delibera, in caso di urgenza, i provvedimenti di competenza dell'Assemblea, di cui deve chiedere la convocazione entro un mese per la ratifica;

nomina i delegati che rappresentano l'Associazione in seno a qualsiasi evento o manifestazione in cui sia ritenuta opportuna la presenza dell'Associazione;

esamina le richieste di adesione all'Associazione, deliberando circa l'ammissione e l'esclusione dei soci;

svolge tutte le altre attività necessarie e funzionali alla gestione sociale.

Le riunioni di Consiglio sono aperte a quegli Associati che, facendone motivata richiesta, vogliano parteciparvi in veste

di osservatori.

Il Consiglio ha inoltre facoltà di invitare alle sue sedute quegli Associati o esterni la cui presenza sia resa di volta in volta opportuna in ordine all'attività sociale.

Alle sue riunioni partecipano di diritto il Dirigente Scolastico pro tempore e un rappresentante della componente alunni/genitori del Consiglio d'Istituto pro tempore, che avrà cura di designarlo, entrambi con facoltà di parere consultivo ma senza diritto di voto.

Nel tempo intercorrente tra la costituzione dell'Associazione e la prima convocazione dell'Assemblea i soci fondatori svolgeranno provvisoriamente i compiti del Consiglio Direttivo.

I membri del Consiglio Direttivo eletti dall'Assemblea Generale durano in carica tre anni; i Consiglieri scaduti sono rieleggibili. Se nel corso del mandato venissero a mancare uno o più membri del Consiglio Direttivo si provvederà alla loro sostituzione per cooptazione e all'assegnazione delle eventuali cariche rimaste vacanti. Nel caso dovesse mancare la metà più uno dei membri del Consiglio Direttivo dovrà essere convocata l'assemblea per nuove elezioni.

La riunione del Consiglio è valida quando vi partecipi almeno la metà più uno dei suoi componenti; le deliberazioni del Consiglio sono valide se assunte con il voto favorevole della maggioranza dei presenti e in caso di parità prevale il voto del Presidente o, in sua assenza, del Vice Presidente.

Le eventuali dimissioni dei Consiglieri andranno presentate per iscritto e discusse in sede di Consiglio. Nell'eventualità che vengano presentate contemporaneamente le dimissioni di almeno quattro Consiglieri, il Consiglio deve ritenersi decaduto ed il Presidente dovrà riconvocare entro trenta giorni l'Assemblea, cui compete il mandato di rinnovare il Consiglio.

Art. 8 - Presidente

Il Presidente dell'Associazione, ex alunno, è eletto dal Consiglio direttivo, ha la rappresentanza legale dell'Associazione nei confronti dei terzi, convoca e presiede le sedute dell'Assemblea e le adunanze del Consiglio Direttivo; può, eccezionalmente, adottare provvedimenti urgenti, salvo ratifica da parte del Consiglio Direttivo e, quando richiesto, anche dall'Assemblea.

In caso di assenza o di impedimento del Presidente, spetterà al Vice Presidente di sostituirlo in ogni sua funzione. In assenza di quest'ultimo, tale compito verrà assolto dal consigliere più anziano.

Art. 9 - Vicepresidente

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in caso di sua assenza o di impedimento e lo coadiuva nell'adempimento del suo mandato. E' eletto dal Consiglio direttivo.

Art. 10 - Segretario

Il Segretario cura la corrispondenza, redige e conserva i verbali delle riunioni, tiene aggiornati i vari libri e registri; cura ed aggiorna l'elenco degli associati ed è incaricato di quelle altre mansioni che il Consiglio ritenga di attribuirgli. E' eletto dal Consiglio direttivo.

Art. 11 - Tesoriere

Il Tesoriere è responsabile del servizio di cassa e di economato dell'Associazione, cura le esazioni e provvede ai pagamenti previa firma del Presidente e del Segretario, raccoglie i contributi e i conferimenti associativi, tiene aggiornato l'inventario e il registro di cassa, conserva la documentazione contabile, fornisce ogni notizia sull'andamento amministrativo dell'Associazione al Consiglio Direttivo, redige ed espone la relazione economica e finanziaria e il rendiconto annuale per l'Assemblea. Egli assiste il Presidente e il Segretario nella cura della regolare e diligente tenuta della contabilità dell'Associazione. E' eletto dal Consiglio direttivo.

Art. 12 - Patrimonio dell'associazione

Costituiscono il patrimonio dell'associazione:

- le somme risultanti dai conferimenti dei soci fondatori/sostenitori e dal versamento di ogni altro contributo associativo o dalla concessione di eventuali sovvenzioni da parte di Enti Pubblici o di privati, nonché i beni e le somme che potranno eventualmente pervenire secondo le norme del Codice Civile;
- tutti i beni mobili regolarmente registrati nel libro inventario.

Art. 13 - Durata delle cariche e gratuità

Le cariche sociali sono a titolo gratuito. Esse hanno durata di tre anni e possono essere confermate. L'Associazione opera prevalentemente mediante l'azione volontaria, diretta e personale dei propri Soci, le cui prestazioni sono rese a titolo gratuito; ai Soci potranno essere rimborsate esclusivamente le spese vive sostenute per l'attività prestata previa documentazione ed entro limiti che saranno stabiliti dal Consiglio Direttivo.

Art. 14 - Quote sociali

La eventuale quota sociale è deliberata dall'Assemblea su proposta del Consiglio Direttivo. I soci non in regola con il versamento per due anni consecutivi della eventuale quota sono esclusi dalla partecipazione all'Assemblea.

Art. 15 - Modifiche all'atto costitutivo

Le proposte di modifiche sono discusse dagli associati riuniti in Assemblea. Per modificare l'atto costitutivo e lo statuto occorrono la presenza di almeno tre quarti degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

ART. 16 - Durata e scioglimento dell'associazione

L'Associazione ha una durata indeterminata. Il suo scioglimento potrà essere deliberato con il voto favorevole di al-

meno tre quarti degli associati appositamente convocati in
Assemblea dal Consiglio Direttivo.

Il patrimonio netto verrà devoluto al Liceo Classico Statale
Umberto I di Palermo che lo utilizzerà per fini didatti-
co-culturali.

Art. 17 - Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto,
si fa rinvio alle norme del codice civile e alle altre dispo-
sizioni legislative vigenti in materia.

Copia conforme all'originale per gli usi di legge.

Palermo, 20/09/2023

A large, stylized handwritten signature in black ink is positioned above a circular notary seal. The seal features a five-pointed star in the center, surrounded by a wreath. The text around the star reads "CRISCUOLI ROSALIA DI NICOLA" at the top and "NOTAIO IN PALERMO" at the bottom.